



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
B-dul Regele Carol I, Nr. 2, 130024, Târgoviște, România
Tel: +40-245-206101, Fax: +40-245-217692
rectorat@valahia.ro, www.valahia.ro

ȘCOALA DOCTORALĂ DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI UMANISTE
DOMENIUL DE DOCTORAT: MANAGEMENT
Anul universitar 2021/2022

Anexa 9

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
1.2 Facultatea/Departamentul	IOSUD
1.3 Departamentul	SDSEU
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Doctorat
1.6 Programul de studii/Calificarea	Management

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Comunicare manageriala						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Delia Mioara Popescu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof. univ. dr. Delia Mioara Popescu						
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	36	din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator	12
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					9
Examinări					5
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual					64
3.9 Total ore pe semestru					100
3.10 Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
B-dul Regele Carol I, Nr. 2, 130024, Târgoviște, România
Tel: +40-245-206101, Fax: +40-245-217692
rectorat@valahia.ro, www.valahia.ro

4.1 de curriculum	management general; managementul resurselor umane
4.2 de competențe	Cunoșterea elementelor fundamentale ale comunicării interpersonale

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Sistem online, prin intermediul platformei Moodle (https://moodle.valahia.ro) și aplicației Microsoft Teams Sală de curs cu videoproiector, tabla de scris
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sistem online, prin intermediul platformei Moodle (https://moodle.valahia.ro) și aplicației Microsoft Teams Sală de curs cu videoproiector, tabla de scris

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	➤ Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc comunicarea managerială ➤ Identificarea tipurilor de comunicare interpersonală și managerială; ➤ Perfectionarea competențelor de comunicare; ➤ Abilități de gestionare a comunicării organizatoriale și în special manageriale ➤ Abilități de elaborare și susținere a prezentărilor în fața unui auditoriu;
Competențe transversale	➤ Manifestarea unei atitudini pozitive față de cercetarea științifică; ➤ Manifestarea unei atitudini responsabile față de sarcinile care decurg din activitățile la care participă (curs, seminar); ➤ Stimularea și dezvoltarea celei mai semnificative laturi ale potențialului intelectual prin manifestarea unor abilități ca lucrul sub coordonare directă și lucrul prin inițiativă; ➤ Abilitatea de a lucra în echipă.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	➤ Însușirea principalelor concepte, abordări teoretice și metodelor specifice comunicării manageriale; formarea/dezvoltarea unor competențe care să le permită doctoranzilor să se poziționeze corect în situații de comunicare, chiar și conflictuale, să fie capabili să gestioneze creativ conflictele precum și crearea deprinderilor și abilităților individuale orientate spre eficientizarea comunicării manageriale.
---------------------------------------	--



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
B-dul Regele Carol I, Nr. 2, 130024, Târgoviște, România
Tel: +40-245-206101, Fax: +40-245-217692
rectorat@valahia.ro, www.valahia.ro

7.2 Obiectivele specifice	➤ Cunoașterea și înțelegerea conceptului de comunicare interpersonală, managerială și organizațională; ➤ Operationalizarea principalelor instrumente de evaluare a procesului de comunicare; ➤ Cunoașterea și înțelegerea modelelor de comunicare, a rolului și importanței comunicării în managementul organizației, a cauzelor perturbărilor în comunicare; ➤ Explicarea și interpretarea situațiilor specifice de comunicare managerială orală ➤ Cunoașterea deprinderilor de comunicare managerială și a stilurilor de comunicare; ➤ Explicarea și interpretarea elementelor fundamentale specifice managementului conflictelor;
---------------------------	---

8. Conținut

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
CURS 1 COMUNICAREA INTERUMANĂ: ROL, MODELE, COMPONENTE AUTOANALIZA ȘI AUTOCUNOAȘTEREA. AUTOEXPUNEREA	expunerea, schimbul de idei, studii de caz	2h
CURS 3 PROCESUL DE ASCULTARE – COMPONENTĂ DE BAZĂ A COMUNICĂRII INTERPRETAREA ȘI FOLOSIREA LIMBAJELOR NEVERBALE	expunerea, schimbul de idei, studii de caz	4h
CURS 4 COMUNICARE ȘI CONDUCERE COMUNICAREA MANAGERIALĂ IERARHICĂ	expunerea, schimbul de idei, studii de caz	4h
CURS 5 COMUNICAREA MANAGERIALĂ CU SUBORDONAȚII EVALUARE; BARIERE	expunerea, schimbul de idei, studii de caz	4h
CURS 6 ETICĂ ȘI MANIPULARE ÎN COMUNICARE	expunerea, schimbul de idei, studii de caz	2h
CURS 7 GRUPURILE DE MUNCĂ ȘI REUNIUNILE DE LUCRU: COMPORTAMENT ȘI IMPLICAȚII MANAGERIALE	expunerea, schimbul de idei, studii de caz	4h
CURS 8 PREZENTAREA ÎN FAȚA UNUI AUDITORIU	expunerea, schimbul de idei, studii de caz	2h



Bibliografie

1. P. Hartley și C. Bruckmann, Business Communication, 2018, disponibil la <https://www.pdfdrive.com/business-communication-e18729927.html>
2. Business Communication for Success - Saylor.org, 2014, disponibil la <https://www.pdfdrive.com/business-communication-for-success-saylororg-e9013339.html>
3. P. Newton și Helen Bristoll, Effective Communication, disponibil la <http://www.free-management-ebooks.com/dldebk/dlcm-effective.htm>
4. Popescu, D., Comunicare și negociere în afaceri, Ed. Bibliotheca, 2010
5. Popescu D., *Imperative strategice în managementul afacerilor*, Ed. Bibliotheca, 2011.
6. Charles R. Berger (Editor-In-Chief); Michael E. Roloff (Editor-In-Chief), *The International Encyclopedia of Interpersonal Communication*, 2016
7. Popescu D.M., Bilcan F.R., Petrescu A.G., Petrescu M., *Elemente de management general*, Ed. Bibliotheca, 2019

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1 Comunicare și autocunoaștere	Studiu de caz și dezbateri	2h
2. Tipuri de comunicatori; prima impresie	Studiu de caz și dezbateri	2h
3. Identificarea perturbărilor comunicative în organizație	Studiu de caz și dezbateri	2h
4. Comunicarea în grupurile de lucru	Studiu de caz și dezbateri	2h
5. Autoevaluarea stilului de comunicare. Strategii de perfecționare	Studiu de caz și dezbateri	2h
6. Etică și manipulare în comunicare	Studiu de caz și dezbateri	2h

Bibliografie

1. P. Hartley și C. Bruckmann, Business Communication, 2018, disponibil la <https://www.pdfdrive.com/business-communication-e18729927.html>
2. Business Communication for Success - Saylor.org, 2014, disponibil la <https://www.pdfdrive.com/business-communication-for-success-saylororg-e9013339.html>
3. P. Newton și Helen Bristoll, Effective Communication, disponibil la <http://www.free-management-ebooks.com/dldebk/dlcm-effective.htm>
4. Delia Popescu, Comunicare și negociere în afaceri, Ed. Bibliotheca, 2010
5. Delia Mioara, Popescu, *Imperative strategice în managementul afacerilor*, Ed. Bibliotheca, 2011.
6. *The International Encyclopedia of Interpersonal Communication*, 2016
7. Popescu D.M., Bilcan F.R., Petrescu A.G., Petrescu M., *Elemente de management general*, Ed. Bibliotheca, 2019



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
B-dul Regele Carol I, Nr. 2, 130024, Târgoviște, România
Tel: +40-245-206101, Fax: +40-245-217692
rectorat@valahia.ro, www.valahia.ro

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Discutarea conținutului disciplinei cu alți colegi care predau aceeași disciplină la alte universități din țară și din alte state membre ale Uniunii Europene;
- Consultarea angajatorilor reprezentativi din domeniul public și din privat.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluarea cunoștințelor acumulate Studiu de caz prezentat	Răspunsurile la examen (evaluarea finală)	80 %
10.5 Seminar			20%
10.6 Standard minim de performanță			
➤ Cunoașterea caracteristicilor și principiilor comunicării manageriale ➤ Cunoașterea principalelor instrumente de eficientizare a comunicării manageriale ➤ Operationalizarea unui instrument al comunicării, la alegere			