

Curriculum Vitae



Informații personale

Nume/Prenume	IONASZ DELIA MIHAELA
Adresa	Str. Mitropolit Veniamin Costache, nr. 6, et. 2, ap. 6, Sect. 4, Bucuresti, Romania
Telefon	0753 084 858
E-mail	delia.ionasz@yahoo.de
Data nașterii	20.03.1983

Educație si formare

Perioada	2018 -
Nivel de studii	DOCTORAT
Domeniul	CONTABILITATE
Instituția de învățământ	Universitatea Valahia, Târgoviște
Domenii principale studiate	<ul style="list-style-type: none">▪ Contabilitate managerială informatizată;▪ Analiza și gestiunea costurilor;▪ Metodologia cercetării științifice;▪ Tehnici și instrumente informatizate de cercetare.
Perioada	2012 - 2014
Diploma obținută	MASTER
Instituția de învățământ	Facultatea de Finanțe, Bănci și Contabilitate - Universitatea Dimitrie Cantemir, București
Domenii principale studiate	<ul style="list-style-type: none">▪ Gestiune și Audit financiar.
Perioada	2009 - 2012
Diploma obținută	DIPLOMĂ DE LICENȚĂ – ANALIZĂ ECONOMICO-FINANCIARĂ
Instituția de învățământ	Facultatea de Finanțe, Bănci și Contabilitate - Universitatea Dimitrie Cantemir, București
Domenii principale studiate	<ul style="list-style-type: none">▪ Contabilitate, Finanțe, Marketing, Management, Economie, Statistică, Drept.

Experiența profesională

Perioada	Ianuarie 2020 - prezent
Funcția sau postul ocupat	CONSILIER PRINCIPAL – COMPARTIMENTUL ANALIZĂ ECONOMICĂ DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAREA PARTICIPAȚIILOR STATULUI MINISTERUL ECONOMIEI, ENERGIEI ȘI MEDIULUI DE AFACERI
Sectorul de activitate	ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ CENTRALĂ

Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participă la analizarea situațiilor financiare și a propunerilor de bugete de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici la care ministerul exercită calitatea de acționar în numele statului, ale filialelor acestora și ale operatorilor economici la care aceste societăți dețin participații majoritare, în vederea încadrării în prevederile legale și a respectării politicilor Guvernului în acest domeniu; ▪ Participă la întocmirea proiectelor de acte normative de aprobare ale bugetelor de venituri și cheltuieli și ale bugetelor de venituri și cheltuieli rectificate ale operatorilor economici pentru care ministerul exercită în numele statului calitatea de acționar unic sau majoritar; ▪ Participă la analiza încadrării indicatorilor monitorizați, conform prevederilor legale, în bugetele de venituri și cheltuieli aprobate pentru operatorii economici la care ministerul exercită calitatea de acționar în numele statului
Perioada	Octombrie 2017 – Decembrie 2019
Funcția sau postul ocupat	EXPERT GRADUL IA – COMPARTIMENTUL IMPLEMENTARE P.N.I. DIRECȚIA GENERALĂ PRIVATIZARE ȘI ADMINISTRARE A PARTICIPAȚIILOR STATULUI ÎN ENERGIE MINISTERUL ENERGIEI
Sectorul de activitate	ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ CENTRALĂ
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Implementarea Procedurilor privind gestionarea contravalorii certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră alocate tranzitoriu cu titlu gratuit pentru finanțarea investițiilor din Planul Național de Investiții, privind contractarea, monitorizarea, verificarea și raportarea investițiilor, precum și cheltuielile eligibile; ▪ Colaborează împreună cu celelalte compartimente din cadrul D.G.P.A.P.S.E. la derularea proceselor de angajare a serviciilor de asistență/consultanță de specialitate, fără a se limita la consultanța financiară necesare îndeplinirii atribuțiilor direcției generale privind operatorii economici din domeniul energiei aflați sub autoritatea ministerului; ▪ Participă în cadrul diverselor comisii/grupuri de lucru constituite privind problematica direcției generale și/sau a ministerului
Perioada	martie 2012 – septembrie 2017
Funcția sau postul ocupat	DIRECTOR ECONOMIC DEINE BERATER S.R.L., Ion Urdareanu nr. 5, București, România
Sectorul de activitate	CONSULTANȚĂ

Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> ▪ organizează, îndrumă, conduce, controlează și răspunde de desfășurarea în mod eficient a activității financiar-contabile a societății în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare; ▪ asigură organizarea și gestionarea în mod eficient a integrității întregului patrimoniu al societății în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și normele sau reglementările interne ale societății; ▪ organizează și coordonează contabilitatea operațiilor de capital, contabilitatea immobilizărilor, contabilitatea stocurilor, contabilitatea terților, contabilitatea trezoreriei, contabilitatea cheltuielilor, veniturilor și rezultatelor, contabilitatea angajamentelor și altor elemente patrimoniale, contabilitatea de gestiune în conformitate cu legislația în vigoare
Perioada	mai 2016 – iulie 2017
Funcția sau postul ocupat	DIRECTOR DEZVOLTARE BS RECYCLING S.R.L., str. Garian Alexandru, nr. 10, Popești-Leordeni, Romania
Sectorul de activitate Principalele activități și responsabilități	CONSTRUCȚII CIVILE <ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborează și susține strategii de dezvoltare pe termen mediu și lung; ▪ Permanență coordonare cu departamentele de control al calității și cu conducerea companiei; ▪ Contribuie la estimarea perioadei de amortizare a investiției inițiale.
Perioada	martie 2014 – mai 2016
Funcția sau postul ocupat	DIRECTOR ECONOMIC EBMK S.R.L., Ion Urdareanu nr. 5, București, Romania
Sectorul de activitate	CONSULTANȚĂ
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> ▪ organizează, îndrumă, conduce, controlează și răspunde de desfășurarea în mod eficient a activității financiar-contabile a societății în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare; ▪ asigură organizarea și gestionarea în mod eficient a integrității întregului patrimoniu al societății în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și normele sau reglementările interne ale societății; ▪ organizează și coordonează contabilitatea operațiilor de capital, contabilitatea immobilizărilor, contabilitatea stocurilor, contabilitatea terților, contabilitatea trezoreriei, contabilitatea cheltuielilor, veniturilor și rezultatelor, contabilitatea angajamentelor și altor elemente patrimoniale, contabilitatea de gestiune în conformitate cu legislația în vigoare
Perioada	noiembrie 2008 – octombrie 2011
Funcția sau postul ocupat	ECONOMIST ▪ BRVZ Servicii de administrare SRL, Calea 13 Septembrie nr. 90, București, Romania
Sectorul de activitate	CONTABILITATE

Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> Diverse activități (prelucrarea facturilor, organizarea sistemului, extrase de cont, balanțe, etc.) în cadrul departamentului Debitori și Trezorerie
Perioada	aprilie 2006 – octombrie 2006
Funcția sau postul ocupat	ECONOMIST <ul style="list-style-type: none"> BVA Baden, Austria
Sectorul de activitate	CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> Prelucrarea și înregistrarea facturilor

Aptitudini și competențe

Limbi străine cunoscute	Comprehensiune		Vorbit		Scris
	Abilități de ascultare	Abilități de citire	Interacțiune	Exprimare	
<i>limba germană</i>	avansat	avansat	avansat	avansat	avansat
<i>limba engleză</i>	avansat	avansat	avansat	avansat	avansat

Competențe și abilități sociale	<ul style="list-style-type: none"> Excelente abilități de comunicare interpersonală; Punctualitate, responsabilitate; Integritate morală, independență și obiectivitate; Obişnuită sa lucreze în echipă;
---------------------------------	--

Competențe și aptitudini organizatorice	<ul style="list-style-type: none"> Capacitate de analiză și sinteză, capacitate de a lucra în condiții de stres; Disponibilitate în preluarea unor sarcini noi și în adaptarea la situații diferite; Uşurință în autoperfecționare pentru asimilarea unui volum ridicat de informație privind legislația și normele metodologice emise în aplicarea acesteia.
---	--

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului	<ul style="list-style-type: none"> MS Office, AS 400, Lotus Notes, ITS, Internet, Mozilla Firefox, Intralegis - nivel avansat
--	--

Alte aptitudini și activități	<ul style="list-style-type: none"> Permis auto categoria B
-------------------------------	---